



A Salla Művelődési Központ Könyvtárának 2020. évi munkaterve

8999 Zalalövő, Szabadság tér 2.

Dr. Molnárné Skriba Judit - könyvtáros

Zalalövő, 2020. március 30.

I. Vezetői Összefoglaló

A Salla Művelődési Központ és Könyvtár működését a „Muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről” szóló 1997. évi CXL. Törvény, e törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII., a 2017. évi LXVII. Törvény, valamint a helyi közművelődési feladatokról szóló 14/2015. (IX.30.) számú önkormányzati rendelet szerint látja el.

Az intézmény általános gyűjtőkörű, városi nyilvános közkönyvtár. Megfelelő ellátást biztosít a város és vonzáskörzete felnőtt és gyermek lakossága részére.

Célja, hogy az itt élő állampolgárok és a könyvtárat közvetlenül és közvetve használók számára biztosítsa a magyar és az egyetemes kultúra szellemi alkotásait, a hazai és nemzetközi információhoz és tudáshoz való szabad hozzáférést országos, regionális és helyi együttműködésben.

Fő feladatának tekinti, hogy az érdeklődők lehető legszélesebb köre számára lehetőséget nyújtson a folyamatos önművelésre, színvonalas szórakozásra.

A munkaterv megvalósításához a szakmai, és tárgyi erőforrások rendelkezésre állnak. A költségvetés elfogadásával a pénzügyi feltételek is adottak.

Könyvtárunk az alábbi alapszolgáltatásokkal áll a látogatók, és a használók rendelkezésére.

Ingyenesen igénybe vehető alapszolgáltatások:

- Könyvtárlátogatás
- Dokumentumok helyben használata
- Folyóiratolvasás
- Állományfeltáró eszközök használata
- A könyvtár rendezvényein való részvétel
- Információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól

Beiratkozáshoz kötött szolgáltatások

- Dokumentumok kölcsönzése
- Tájékoztató szolgálat
- Előjegyzések felvétele
- Irodalomkutatás
- Témafigyelés
- Könyvtárközi kölcsönzés

2020. évi kiemelt feladataink:

- Megbízható, magas minőségű könyvtári szolgáltatás.
- Kulturális, közösségi, közművelődési és egyéb programok szervezése.
- 2020-ban is kapcsolódunk az országos és megyei könyvtár szakmai programjaihoz, jelentősebb évfordulókhoz.
- Kiemelt terület az időskorúak és a hátrányos helyzetűek számára a digitális és információ keresési készségek fejlesztése. A „Közösségi internet hozzáférési pontok” további fejlesztése.
- Az intézményi honlap és közösségi oldal folyamatos frissítése.
- A megvalósított pályázatok esetében a fenntartási kötelezettségek teljesítése, új lehetőségek nyomon követése.
- Folyamatos információszolgáltatás a könyvtári eseményekről, népszerűsítve az olvasást, a könyvtárhasználatot.

A SALLA MŰVELŐDÉSI KÖZPONT KÖNYVTÁRÁNAK MŰKÖDÉSE A SWOT-ANALÍZIS TÜKRÉBEN

SWOT-ANALÍZIS	SEGÍTIK	GÁTOLJÁK
BELSŐ TÉNYEZŐK	ERŐSSÉGEK - A város egyetlen, nyilvános könyvtári szolgáltatója - A fenntartó az önkormányzat - Elhelyezkedés - Tapasztalt, szakképzett munkatársak - Szervezeti stabilitás - Elhivatottság - Nyitottság - Széleskörű és jól működő partnerkapcsolati háló - Szolgáltatások sokszínűsége - Célcsoportok jó ismerete - Olvasói igényeknek megfelelő nyitvatartás - Jól felépített és feltárt gyűjtemény - Integrált rendszer összekötő szerepe - Stabil informatikai és technikai háttér - Folyamatosan újuló modernizált honlap - Pályázati lehetőségek kihasználása - Helyi közösségek támogatása - Megújulásra kész szervezet	GYENGESÉGEK - Könyvtárunk felnőtt részlegének és olvasó termének korszerűtlensége - Elavult infrastruktúra az olvasók kiszolgálására - Kompetenciafejlesztés nem megfelelő - Kevésbé célorientált szemlélet - Anyagi erőforrások hiánya - Hatékonyságvizsgálatok hiánya - Kevés marketing tapasztalat, marketing szemlélet hiánya

KÜLSŐ TÉNYEZŐK	LEHETŐSÉGEK - Kapcsolati rendszer erősítése (önkormányzat, civilek, oktatási és kulturális intézmények, könyvtárak) - Továbbképzési lehetőségek - Gyűjteménygyarapítás - Szolgáltatásfejlesztés - Folyamatos pályázatfigyelés, pályázati aktivitás - Az oktatás különböző szintjeinek és az élethosszig tartó tanulás feltételeinek bővítése - Új célcsoportok vonzása, megnyerése - Partneri kapcsolatok kialakítása - Szponzorok bevonása - Társadalmi elismertség növekedése - Kulturális élet megélénkülése - Nyilvánosság, médiakapcsolatok	VESZÉLYEK - A működési feltételek nem képesek javulni - Adminisztrációs kötelezettségek növekedése - Jogszabályok háttér változásai (gazdálkodás, közbeszerzés, szervezeti átalakítás stb.) - Törvényi szabályozás kedvezőtlen változásai - Költségvetési források csökkenése - A pályázati források szűkössége, hiánya - A társadalom tudásszintje csökken - Olvasói érdeklődés visszaszorulása - Könyvtárhasználók aktivitása csökken - Iskolai képzés színvonala csökken - Lehetséges használók érdeklődése, igénye leszűkül - Jól képzett, fiatal szakemberek elvándorlása - Könyvtáros képzés elsorvadása - Konkurens szolgáltatások erősödése - Kulturális intézmények közti koordináció hiánya

A SWOT-elemzés alapján jól látható, hogy könyvtárunk olyan lehetőségekkel bír, amelyekbe kapaszkodhat, és amelyek biztos kiindulópontokat jelenthetnek a távlati célok tervezése során. ugyanakkor a külső veszélyek és a belső gyengeségek nagymértékben meghatározzák a napi működésünket.

Intézményünk dolgozói azonban elhivatottak, kreatívok és nyitottak az újabb kihívások felé.

2020-ban könyvtárunknak törekednie kell a kiválóságra, gondoskodnia kell a könyvtári szolgáltatások megbízható, magas minőségéről.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2019. évi tény	2020. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			2	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			0	0
Könyvtári szakmai munkakörbe n foglalkoztat ottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	1	2
	Középfokú szakk. (kvár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
	Egyéb felsőfokú	összesen	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	1	2
Egyéb alkalmazot t	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
Összes létszám (fő):			2	2
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			1	0

Szervezeti kérdések:

Intézményünkben a szakmai munkakörben foglalkoztatottak száma 2 fő. Szakmai vezetőnk, Kovács Mónika (főiskolai könyvtáros végzettség) 2017 áprilisától GYED-en tartózkodik. A könyvtárban jelenleg 1 fő, Dr. Molnárné Skriba Judit (felsőfokú és segédkönyvtáros végzettség) látja el a könyvtárosi teendőket. Az elmúlt években munkáját az OSZK által támogatott közmunka programban résztvevők segítették. Ennek igénybevételére 2020-ban nincs lehetőség, mivel ez a támogatás megszűnt.

2020-as. év második felében Kovács Mónika tervezi munkába állását.

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	32	32	0
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	4	4	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	3	3	0
Nyári záravatartási idő Munkanapok száma:	0	0	0
Téli záravatartási idő Munkanapok száma:	0	0	0
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	6	6	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	284	290	2

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma:

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve-, óra)			
Hétfélig (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)			
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)			
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):			

Nyitvatartás:

A könyvtár szolgáltatásai nyitvatartási időben vehetők igénybe. Intézményünk Szervezeti és Működési Szabályzata rögzíti a heti és a hétfélig nyitvatartási órák számát, amely megfelel a törvényben előírtaknak.

A könyvtárban tartott rendezvények idején a könyvtár vezetője a kölcsönzési forgalmat korlátozhatja. Erről időben és megfelelő módon értesíti a használókat. Bármely más esetben is hasonlóan járunk el, ha indokolt intézményünk nyitvatartásának módosítása

Ez évben is célunk, hogy szolgáltatásaink a lehető legtöbb napon elérhetők legyenek. A nyitvatartási napok számának bizonyos mértékű ingadozása a munkanapokra eső ünnepeknek, áthelyezett munkanapoknak és a hosszú hétféligeknek a következménye.

Működésünk rendjében változtatást nem tervezünk, mivel jelenlegi nyitvatartásunk teljes mértékben alkalmazkodik a használói igényekhez.

2020. évben tervezik-e a könyvtár nyitvatartásának módosítását: igen/nem (a megfelelő aláhúzendő)

**Ha igen, akkor miért:.....
(maximum 200 karakter)**

Olvasói és dolgozói számítógépek.

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	1	1	0
Olvasói munkaállomás	10	20	100
Dolgozói munkaállomás	2	2	0
Összesen	12	22	83

Olvasói és dolgozói számítógépek:

Az „EFOP-4.1.8-16 „A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című pályázaton Zalaötvő Város Önkormányzata által elnyert forrásból intézményünk IKT eszközállománya jelentősen megnövekedett. A pályázati összegből vásárolt eszközök, az új multifunkciós teremben várják a használókat a 2020-as évtől, lehetővé téve a mennyiségi és minőségi szolgáltatásfejlesztést. A projekt keretében megvalósult terem és eszközök hosszú távon biztosítják az életen át tartó tanúlással kapcsolatos oktatási, képzési alkalmak és kompetenciafejlesztő foglalkozások infrastrukturális hátterét

A részletes eszközlista:

Eszköz neve	Darabszám
Notebook	10
Windows 10	10
Office 2016	10
Vezetékes fejhallgató	8
Vezeték nélküli fejhallgató	2
Kyocera A/3-as multi funkciós színes nyomtató	1
Epson Projektor tartóval	1
Canon EOS 70D+Kit fényképezőgép	1
LG 55UH600 series Led tv	1

Internetszolgáltatás változásának adatai (csak ha 2020. évben eltérő lesz a 2019. évhez képest)

Sávszélesség:

Sebesség:

Olvasói wifi szolgáltatás: van / lesz (a megfelelő aláhúzendó)

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Intézményünk a Salla Művelődési Központ és Könyvtár szerves részeként fejti ki közművelődési tevékenységét. A térség legnagyobb nyilvános könyvtárában, a szakmai vezető tartós távolléte miatt

(GYED) jelenleg 1 fő, a könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak száma. Minden szakmai tevékenység, munkafázis elvégzése Dr. Molnárné Skriba Judit feladata és felelőssége.

A következő szakmai tevékenységeket tervezzük a 2019. évre:

- állománygyarapítás és feltárás
- helytörténeti vonatkozású dokumentumok gyűjtése
- állományapasztás
- állományvédelem
- olvasószolgálati munka
- programok, rendezvények szervezése, lebonyolítása
- kompetenciafejlesztés – élethosszig tartó tanulás
- DJP Pont

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	1.243	1.000	-19
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	160	160	0
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	0	50	nem értelmezhető
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	139	130	-6
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	443	450	2
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	500	2000	300

Gyűjteményfejlesztés:

Az igényeknek és a szakmai feltételeknek megfelelő gyűjtemény kialakítását, fejlesztését tekintjük fő feladatunknak. Ennek célja a minél frissebb, minél jobban forgó könyvtári állomány kialakítása. Az előző évi beszerzésünkhöz viszonyítva az állományunk gyarapítására fordítható összeg nem változik.

A gyűjtőköri szabályzat és az olvasói igény figyelembevételével tovább folytatjuk a könyvtári dokumentumok vásárlását, valamint az olvasók zavartalan folyóirat ellátását. Megrendeléseinket továbbra is a Könyvtárellátóval kötött szerződés keretében bonyolítjuk. A velük kötött megállapodás értelmében vásárláskor 28 % kedvezményt biztosítanak intézményünk számára.

A gyűjtemény fejlesztés szempontjából jelentős a XX. Márai- programban való részvétel, amelyre, ha lesz rá lehetőség idén is pályázunk.

Az elektronikus dokumentumállományunk kialakításra vár.

Könyvtárunk nem rendelkezik helytörténeti és zenei gyűjteménnyel. Az ilyen témájú kiadványokat gyűjtjük, de nem képezik állományunk külön részét. A jövőben tervezzük ezek megvalósítását.

A gyűjteményünk átvizsgálása után folytatjuk az állomány számottevő selejtezését.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	443	450	2
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	0

Gyűjteményfeltárás:

Továbbra is nagy gondot fordítunk arra, hogy a frissen beszerzett kiadványok minél előbb az olvasóink rendelkezésére álljanak. Az épített, elektronikus katalógusunkat a tartalmi és formai feltárás, az állományba vétel után, folyamatosan bővítjük. Gyűjteményünk elektronikus feldolgozottsága maximális.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: SZIRÉN

Beszerzés éve: 1998

Az IKR folyamatos frissítése biztosított lesz 2020-ben: igen/nem

Állományvédelem

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0

Állományvédelem:

Az állományvédelem lényege a dokumentumok használható állapotának megőrzése. Intézményünkben a megelőző állományvédelem gyakorlata jól működik. Igyekszünk a könyvtári állomány egészét megfelelő fizikai és kémiai kondícióban tartani. Emiatt elengedhetetlen fontosságú az optimális tárolási feltételek megteremtése és biztosítása.

Könyvtárunk felnőtt részlegén nagy a zsúfoltság. Szükségünk lenne egy raktárhelysége, ahol az összegyűjtött folyóiratokat és a kevésbé keresett kiadványokat tárolnánk

Eltulajdonítások, rongálások megakadályozására kamera rendszert használunk.

Könyvtárunk nem rendelkezik muzeális dokumentumokkal, így az állományvédelem szempontjából restaurálást és digitalizálást nem folytatunk és nem is tervezünk.

Az elhasznált, megrongálódott könyveket folyamatosan kivonjuk a gyűjteményből, hiányukat igyekszünk pótolni.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	346	350	1
A könyvtári látogatások száma (db)	9907	9900	0

Ebből csoportok (db)	70	70	0
----------------------	----	----	---

Könyvtárhasználat:

A település létszámához képest megfelelő a beiratkozott olvasók aránya. Az infokommunikációs eszközök térnyerése egyre nagyobb hatást fejt ki a környezetünkben élő emberekre, így az elért eredményeket meg kell becsülnünk. A mutatókat magas színvonalú, igényes és sokrétű szolgáltatással emelhetjük.

A folyamatban lévő pályázatoktól és a helyi általános iskolával és óvodával ápolt jó viszony miatt a könyvtárhasználat fellendülése várható.

Vonzóbbá, szebbé szeretnénk varázsolni a könyvtári környezetet, amely magasszintű, igényes szolgáltatásokkal párosulna.

2020-ban elérendő cél:

- könyvtár felhasználói elégedetten pozitív élményekkel, gondolatokkal távozzanak és térjenek vissza hozzánk.
- beiratkozások számának növelése

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	16590	17000	2
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	22	25	13
Helyben használt dokumentumok (db)	8520	8500	0
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	0	0	0
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	83	100	2
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	0	1	100

Dokumentumforgalom:

A megfelelő, naprakész dokumentumok biztosítása egyik fő feladatunk, általa a dokumentumforgalmat befolyásolni tudjuk. Fontos a már regisztrált olvasók megtartása és a 14 év alatti gyermekek könyvtárhasználóvá integrálása, olvasáskultúrájuk fejlesztése. E tényezők pozitív előmozdítói lehetnek a fejlődésnek.

Az olvasói szokások megváltozása ellenére szeretnénk tartani statisztikai eredményeinket.

Az e-dokumentumok számát és kölcsönzését tervezzük növelni.

A könyvtárközi kölcsönzés hatékony működését intézményünk és a megyei könyvtár között a jövőben is fent tartjuk.

2020-ban is biztosítjuk minden dokumentumunkhoz és – könyvtárközi szolgáltatással – a magyar könyvtár rendszerben elérhető dokumentumhoz való hozzáférést. 2020-ban a 2019-es évhez hasonló forgalmat várjuk. Tervezzük a kevésbé forgó állományokra való figyelemfelhívást

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztése tervezett a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2020-ben tervezett (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	1	Weboldalunk folyamatos fejlesztése, karbantartása, frissítése, népszerűsítése.
OPAC	1	Elérhető dokumentumok számának rendszeres bővítése.
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	1	Nyílt elérésű adatbázisok népszerűsítése, megismertetése olvasóinkkal.
Referenz szolgáltatás	1	Elektronikus szolgáltatás további népszerűsítése, fejlesztése, kiterjesztése a közösségi médiára.
Közösségi oldalak	1	Folyamatos jelenlét Facebook oldalunkon. Más közösségi oldalakon, csatornákon történő megjelenés, pl.: Instagram, YouTube
Hírlevél	0	0
RSS	0	0

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Igen/nem:

Ha igen, akkor milyen témakörben: -

Folytatják a saját adatbázis építését 2020-ben: Igen/ Nem (a megfelelő aláhúzendő)

Online szolgáltatások	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	61488	61500	0
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	német angol	német angol	0

A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	3	5	66
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	40	50	25
A könyvtárban használható adatbázisok száma	1	1	1
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	2	100
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	655	1000	52
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	95	105	10
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	0	0

Online és elektronikus szolgáltatások:

Online és elektronikus szolgáltatásaink tovább fejleszthetők. Az olvasói szokások változását szem előtt tartva hangsúlyosabban odafigyelünk honlapunkra és Web-es szolgáltatásainkra, mivel használóink elérésében óriási szerepet játszanak.

Honlapunkat összetett struktúra, rendszeresen frissülő tartalom jellemzi. A tartalom frissítések száma emelkedni fog ez évben.

A meglévő közösségi oldalunkon (Facebook) aktív jelenléttel kívánunk részt venni. A Web 2.0 interaktív szolgáltatásaink számát szeretnénk bővíteni

Az OPAC-ban történő keresések számát jó lenne növelni 2020-ban. A 2019-es, viszonylag alacsony adat tükrözi, hogy a lakosság nem ismeri, esetleg nem tudja használni a honlapunkról elérhető elektronikus katalógusunkat. Mindenképpen szükségét látjuk ennek népszerűsítését, megismertetését.

Digitalizálás

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	0	0	0

Digitalizálás:

Kiemelkedően értékes és muzeális dokumentumokkal állományunk nem rendelkezik, ezért digitalizálással kapcsolatos munkálatokat jelenleg nem végzünk.
Tervezzük a Zalai Hírlapban Zalalövőről megjelent cikkek elektronikus feltárását, rögzítését.

Közzététel helye, módja: -

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	41	45	10
A könyvtári programokon, képzéseken résztevők száma összesen	1270	1400	10
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	0	0	0

Téma szerint

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	9	10	11
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztevők száma	170	170	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	8	10	25
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztevők száma	120	120	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0

A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	6	10	66
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztevők száma	160	160	0
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvények száma összesen	5	5	0
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	330	330	330
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	1	2	100
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	70	70	0
Egyéb témájú programok, képzések száma	12	12	0
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	420	420	0
Az összes könyvtári képzés, program száma	41	49	20

Célcsoport szerint

***Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.**

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	3	5	66

A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	40	40	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	2	5	150
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	30	30	0
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	4	5	25
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	56	56	0
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	8	10	25
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	270	270	0
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	24	24	0
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	874	900	3
Az összes könyvtári képzés, program száma	41	49	20

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Rendezvényeink tervezésénél meghatározó szempont, hogy minden korosztályt megszólítson a városban és vonzáskörzetében egyaránt. Nyilvános és ingyenes programjainkra mindenkit várunk, ezek mellett meghívott csoportok számára is szervezünk programokat.

Továbbra is szeretnénk fenntartani a helyi óvodával, iskolával kialakított és jól működő kapcsolatot. Célunk, hogy minél több gyermek váljon könyvtárhasználóvá, melyet a könyvek és az olvasás iránti érdeklődés felkeltésével kívánunk elérni.

A 14 év alatti korosztályt a már hagyományossá vált rendezvények mellett (évszakokhoz kötött versmondó verseny, megyei levelezős történelem verseny, Ünnepi Könyvhét és Gyermekkönyvnapok, Őszi Könyvtári Napok, Zalai Gyermekkönyvhét) új témákkal, előadókkal várjuk. Előre egyeztetett időpontban szervezett, csoportos látogatásra invitáljuk őket.

2020-ban is több alkalommal várjuk családok látogatását kiállításokra, kézművesfoglalkozásokra, zenés, szórakoztató délutánokra.

Figyelemmel kísérjük az esedékes évfordulókat, emlékeket, amelyekhez rendezvényeinkkel is kapcsolódunk.

2020-ban jóval nagyobb hangsúlyt fektetünk a hátrányos helyzetű és a fogyatékkal élő lakosság integrálására, programjainkat próbáljuk vonzóvá és elérhetővé tenni.

Minden korosztály számára fontos célkitűzés a kompetenciafejlesztés és az egész életen át tartó tanulás folyamatának megismertetése. Fokozni kell a könyvtárak szerepét az információs műveltség elsajátításában, az olvasási készség és a szövegértés fejlesztésében.

Könyvtárunkban működő DJP Pont bővíti és színesíti képzéseinket, programjainkat. A használók képzésével minél több állampolgárt kell hozzásegíteni a digitális kompetenciák megszerzéséhez és alkalmazásához; digitális szakadék csökkentése a felzárkózás támogatása érdekében.

2020-ban programjaink számát „A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései EFOP-4.1.8-16” projekt szakmai elvárásainak teljesítése jelentősen növelni fogja.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya: **magyar 96%, cigány 1,88%, német 1,38%**

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0
Folyóiratok (címek száma)	0	0	0
Elektronikus dokumentumok	0	0	0
Összesen	0	0	0

A nemzetiségek aránya településünkön nem számottevő (magyar 96%, cigány 1,88%, német 1,38%), ezért számukra dokumentumokat nem szerzeményezünk. Szükség esetén igénybe vehető a könyvtárközi szolgáltatás.

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	5	5	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	7	8	0

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Az esélyegyenlőség biztosítása az állampolgárok számára a XXI. században maximálisan elvárható intézményünk részéről. Egy régebbi és a legújabb nyertes pályázat lehetőséget nyújt e rétegek integrálására. Célunk bevonni őket az „egy életen át tartó tanulás” -hoz kapcsolódó programjainkba. Intézményünk külső és belső bejárata akadálymentes, rámpával ellátott. Rendelkezünk akadálymentes parkolóval és mosdóval.

Könyvtárunk honlapja akadálymentes, és 5 db olvasói számítógépén, felolvasó és olvasást segítő szoftver található.

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:

2. Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2019

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:

Mivel legutóbbi részleges felújításunk az elmúlt évben volt, -amely során elkészült a multifunkciós oktatótermünk – a 2020-as évben nem tervezünk nagyobb beruházást. Ha lehetőség lesz rá - saját forrásból - szeretnénk kisebb beruházásokat véghezvinni pl: a kibővített előtér világítását és padlóburkolatát megcsináltatni.

3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0	0	0
ebből személygépkocsi	0	0	0
Számítógép	0	0	0
ebből olvasói	0	0	0
ebből szerver	0	0	0
Fénymásoló	0	0	0
Szkenner	0	0	0
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0	0	0
IKR fejlesztés	0	0	0
egyéb:	0	0	0
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen	0	0	0

A pályázati lehetőségeken kívül a fent említett eszközök beszerzést nem tervezzük a 2020-as évben.

1. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
-------------------------------------	----------------------------	--------------------------	----------	--------	------------

„Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” című, GINOP-3.3.1-16-2016-00001 azonosítószerű kiemelt projekt „Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése”	Pályázati csomag	Pályázati csomag	Innovációs és Technológiai Minisztérium Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség	2018.03.20.	2019.03.20. Jelenleg a fenntartási időszak tart (3 év)
A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései EFOP-4.1.8-16 - A Salla Könyvtár infrastruktúra fejlesztése az élethosszig tanuláshoz kapcsolódóan	16.199.935	16.199.935	Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság	2018.09.21.	2019.06.21. Jelenleg a fenntartási időszak tart

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése

Pályázatok, projektek

Könyvtárunk zavartalan működése, illetve infrastrukturális fejlesztése érdekében, minden kínálkozó alkalmat megragadunk, hogy pályázati forrásokból fejlesztéseket vigyünk véghez intézményünkben, ezért folyamatosan figyeljük a pályázati lehetőségeket.

Szakmai munkánk során kiemelt figyelmet fordítunk a pályázatokból keletkezett kötelezettségeink teljesítésére. Jelenleg két pályázatunk fenntartási ideje még tart és azok kötelezettségeit szem előtt tartva tervezzük éves munkánkat.

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A tervezett menedzsment és minőségirányítási tevékenységek 2020-ban, a tárgyévi könyvtár kommunikációs célok bemutatása

Kommunikáció	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	.40	40	00
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	16	20	
Online hírek száma	11	15	
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	85	100	
Hírlevelek száma	0	0	0
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0
Egyéb:	0	0	0

Menedzsment, kommunikáció, minőségirányítás:

A megfelelően megtervezett és megvalósított tájékoztatás kiemelt célunk és feladatunk. Folyamatos kapcsolatépítésre és kapcsolattartásra törekszünk célcsoportjainkkal, partner intézményeinkkel.

A megyei napilappal jó a kapcsolatunk, folyamatosan tájékoztatjuk, meghívjuk rendezvényeinkre. A jó partnerséget a továbbiakban is szeretnénk ápolni.

Kommunikációs tevékenységünk megvalósítása érdekében meglévő, hagyományos kommunikációs csatornák mellett törekszünk új lehetőségek kihasználására. Például: a közösségi média adta lehetőségek jobb kihasználására.

Az intézményen belüli belső kommunikáció erősítése prioritást élvez a kommunikációs tevékenységek között

A minőségi munka érdekében részt kívánunk venni a megyei, és országos szakmai napokon, műhely foglalkozásokon, konferenciákon, továbbképzéseken, tanfolyamokon. Tovább fejlesztjük szakmai és digitális ismereteinket, kompetenciáinkat

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	3	3	0
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	6	6	0
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	0	0	0

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	0	0	0
Határon túli könyvtárak	0	0	0
Vállalkozók	0	20	0
Oktatási intézmények	0	2	0
Egyéb	0	0	0
Összesen	0	6	0

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	0	2	100
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	0	100	100

Tervezett innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető
Folyóirat olvasó kialakítása	Bejárat közvetlen közelében folyóiratok olvasására alkalmas hely kialakítása.
DJP-Pont eszközeinek áthelyezése	A DJP-Pont eszközeinek áthelyezése a megnövekedett alapterületű folyosóra.
Tini-Zúg	Tinédzser korosztály számára egy meghitt hely kialakítása a gyermekkönyvtár egyik szegletében.
A felnőtt könyvvállomány átrendezése	A felnőtt könyvvállomány szelektálása témák (betűrendet megtartva) alapján.
Helytörténeti állomány kialakítása	Az eddig összegyűjtött helyi vonatkozású kutatási anyagok, dokumentumok rendszerezése.
„Mocorgó”	Havi rendszerességgel működő családi jellegű tematikus foglalkozások kisgyermekes családok részére.

Partnerség, együttműködések

2019-es évben könyvtárunk több alkalommal vette igénybe közösségi szolgálatot teljesítő diákok munkáját. Nagyon eredményes, jó a kapcsolatunk a fiatalokkal. A jövőben, munkánk megkönnyítése érdekében szintén számítunk segítségükre. Ötleteik, nyitottságuk, fiatalos szemléletük ösztönzőleg hatnak munkákra. Önkéntesek támogatására is számítunk.

Írásbeli együttműködés nélkül az intézmény aktív kapcsolatot tart fenn a település civil szervezeteivel, oktatási intézményeivel.

Célunk a meglévő és jól működő kapcsolataink megőrzése, továbbfejlesztése, közös programok szervezése. Elégedettségi és igényfelmérést a közelmúltban nem végeztünk. 2020-ban tervezzük használóink, látogatóink széleskörű meginterjúvolását.

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK**Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:**

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2019. évi tény	2020. évi terv	eltérés %-ban az előző évhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	44	50	13
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	44	50	13
	– ebből a késedelmi díjbevétel	0	00	
	– ebből beiratkozási díjbevétel	44	50	13

	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	4.774	4.774	0
	– <i>ebből</i> fenntartói támogatás	4.337	4.337	0
	– <i>ebből</i> felhasznált maradvány	0	0	0
	– <i>ebből</i> pályázati támogatás	437	437	0
	– <i>a pályázati támogatásból</i> EU-támogatás	0	0	0
	Egyéb bevétel összesen	0	0	0
	Bevétel összesen	4.818	4.818	0
Ki ad ás	Személyi juttatás	2.785	2.785	0
	Munkaadókat terhelő összes járulék	526	526	0
	Dologi kiadás	1.431	1.431	0
	Egyéb kiadás	76	76	0
	Kiadás összesen	4.818	4.818	0

Könyvtárunk nem önállóan gazdálkodó intézmény, gazdálkodással kapcsolatos főbb adatokat a Zalalövő Város Önkormányzata Pénzügyi Osztálya szolgáltatta.

A munkaterv megvalósításához a személyi, szakmai, és tárgyi erőforrások rendelkezésre állnak. A költségvetés elfogadásával a pénzügyi feltételek is adottak.

Dátum:

.....
aláírás
Intézményvezető

Dátum:

.....
aláírás
Fenntartó