



8360 Keszthely
Zeppelin tér 3.
Tel.: 83/312-446

Goldmark Károly Művelődési Központ és Könyvtár Fejér György Városi Könyvtára

2022. évi
beszámolója

Települési nyilvános könyvtárak 2022. évi beszámolója

1. Rövid összefoglaló (legfeljebb 1500 karakter)

a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

Több könyvtárhasználó kevesebb alkalommal vette igénybe a szolgáltatásokat. A látogatók száma jelentősen, 48,59 %-kal nőtt. A regisztrált olvasók száma minden korcsoportban nőtt, a beiratkozottaké csak a 14 alatti gyermekek esetében nem nőtt, hanem 5,72 %-kal csökkent. A regisztrált használók száma nőtt. Nőtt a könyvkölcsönzés 14,28 %-kal, Az időszaki kiadvány-kölcsönzés közel felére csökkent a pandémia miatt, az AV-dokumentumé 10,36 %-kal nőtt. A képzések és résztvevők száma jelentősen nőtt. A könyvállomány gyarapodása 9,16 %-kal csökkent. A honlaplátogatás 13,16 az OPAC-használat 22,78 %-kal nőtt.

b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

2022-ben is volt betöltetlen állásunk, melyet év közben sikerült betölteni, viszont az év második felében távozott egy dolgozónk, és újra emberhiánnyal kellett megküzdeni. A könyv- és folyóiratárak nem teszik lehetővé a bővítést, ugyanannyi pénzért kevesebb dokumentumot lehet beszerezni. A megugró rezsik miatt viszont nem kényszerültünk bezárásra, nagyfokú takarékoságra viszont igen, szigetelőanyagra költöttünk, s az érdekeltség-növelő támogatásból is – a könyvvásárláson túl – nem a szakmai feladatellátást tudtuk segíteni, hanem infrapaneleket vásároltunk, hogy csökkentsük a gázfelhasználást, s fedezni tudjuk a rezsiköltséget, de így is az előzetes gázár-kiszámlázás miatt plusz forrást kellett igényelni az önkormányzattól. Szerencsére a székhelyépület áramellátását napelem szolgáltatja. Hátráltatta a könyvtárba bejutást az előttünk ősz óta zajló térfelújítás.

2. Stratégiai célok végrehajtása (legfeljebb 1000 karakter)

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Zöld Minősítés Díjat szereztünk. Új digitális honlaptartalmat nem sikerült közzé tenni. Erősítettük a marketinget, gyakoribb a közösségi médiafelületeken a jelenlétünk. Folytattuk a környezeti nevelést, jelentős előrehaladás történt a helyismereti gyűjtemény feltárásában. Sok kolléga vett részt továbbképzésen. Növeltük a könyvtár kiadványainak számát. Bővítettük külső szolgáltatásunkat strandszekrények kihelyezésével.

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

Pályázati forrásból (Minősített Könyvtár címmel járó jutalom) tanulmányi utat tettünk, a tapasztaltak a Könyvtári Minőségi Díj iránti és zöldkönyvtári törekvésben lesz segítségünkre. Lézergravírozót szereztünk be, marketingcélok erősítésére.

3. Szervezet (legfeljebb 1000 karakter)

A könyvtár 13 fő engedélyezett létszámmal rendelkezik, azonban az igazgatói állás nem volt betöltve, a vezetői feladatokat 2022. december 31-ig az igazgatóhelyettes látta el. Az üres állásra előbb megbízási, majd határozott idejű szerződéssel egy kollégát alkalmaztunk. Év közben távozott egy kolléga, feladatainak nagyrészt az új kolléga vette át, a többit elosztottuk, részben az egyes feladataiba már eddig is besegítő kolléga közt. A munkát segítette 1 fő közfoglalkoztatott, 24 iskolai közösségi szolgálatos diák (főleg a strandkönyvtárban) és néhány önkéntes, valamint korábbi, már nyugdíjas kolléga is. A könyvtári munkát 2 fő részleg látja el: az olvasószolgálat (felnőtt és gyermekkönyvtár), illetve a területi és feldolgozó csoport. A fenntartó úgy döntött, hogy 2023. január 1-étől a könyvtár jogutólassal beolvadjon a Goldmark Károly Művelődési Központba.

4. Infrastruktúra (legfeljebb 1000 karakter)

a. fizikai terek állapotának változás

A székhelyen az olvasóterem és a fogadótér kivételével falfestés nem történt az ideköltözés óta, leginkább mégis az olvasóterem festése lenne indokolt. Helyenként vizesedik a fal a kölcsönzőben, megszüntetése egyelőre nem megoldott. Azonban a berendezésnek köszönhetően hívogató tér várja az olvasókat. A bútorok egyrésze mobil, s mindig az adott helyzetnek megfelelően rendezzük át a teret. A gyermekkönyvtár állapota az előző évihez képest változatlan, itt is barátságos a tér.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Lézergravírozót szereztünk be pályázati forrásból. A számítógépeink öregszenek, az év végén felturbózás és javítás vált szükségessé néhány gépnél. Van már használhatatlan eszközünk is, melyet selejtezni szükséges.

c. egyéb infrastruktúra

A könyvtár főépületén karbantartási munkákat végeztünk (tető, nyílászáró, fal), a régebbi szárny nyílászáróinak állapota miatt szigetelésük is aktuális volt. A székhely földszintje akadálymentes, a gyermekkönyvtár esetében ez nem megoldott, mert egy műemléképület emeletén helyezkedik el, ahol tetőjavítás, lépcsőházfelújítás, nyílászárók felújítása lenne indokolt.

5. Gyűjteményi információk (legfeljebb 2000 karakter)

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

A könyvtár egy székhelyépületben és egy öt perc járásra található emeletes ház emeletén található, utóbbi a gyermekkönyvtár. Szükségessé vált egy polc behelyezése a felnőtt könyvtár kölcsönzőterébe, mert enélkül nem tudtuk volna elhelyezni az állománygyarapodást, a kintlévőségek ellenére sem. Az állomány 2.664 db-bal bővült, 5.426.586 Ft értékben, költségvetésből, előző évi maradványpénzből, érdekeltségnövelő támogatásból és ajándékból, az ajándékkönyvek megbecsült értéke 623.797 Ft, sok köztük helytörténeti kiadvány. Éltünk a kedvezményes kiadói ajánlatokkal, pl. a Kronosz Könyviadóéval. Audiovizuális

dokumentumból a hangoskönyvet gyarapítjuk, a CD-állományt kismértékben. Saját beszerzés (75 db) mellett részesültünk NKA-s folyóiratokból (58 db), előfizettünk a Laptapír online folyóiraatra. Működtettük a strandkönyvtárt könyvekkel és sajtótermékkel.

b. gyűjteményfeltárás

Elektronikus katalógusban rögzítjük a rekordokat. Az új dokumentumok feldolgozása a beérkezéstől számított max. 5 nap megtörténik. Zenei CD-k tartalmi feltárását végeztük, folytattuk a helytörténeti gyűjtemény analitikáját, tárgyszavazását.

c. állományvédelem

A megőrzésre szánt napilapokat és folyóiratokat, valamint a megrongálódott, de keresett köteteket köttettük. A nem kötött folyóiratokat szalagos irományfedélben tároljuk. Selejtezés elvesztett, illetve jelentősen megrongálódott kölcsönzésben levő könyvek esetében történt, melyeket az olvasók pótolnak.

d. digitalizálás

Terveink ellenére 2022-ben nem sikerült végeznünk digitalizálást.

6. Szolgáltatások (változások, trendek) (legfeljebb 3000 karakter)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

Gyermekek részére jelentős számú rendezvény tartottunk, a felnőtt könyvtárban több könyvtárhasználati órát, E-közigazgatás oktatást, Zöld Zala vetélkedőt, stb., a gyermekkönyvtárban az óvodai, iskolai csoportokon kívül több foglalkozást, Könyvmolyklubot, író-olvasó találkozót, kiállítást, és pályázatokat, vetélkedőket is hirdettünk. Hátrányos helyzetű gyermekek részére is volt foglalkozás. A zenét kedvelők részére lehetővé tettük a CD-k beiratkozott olvasók számára ingyenes kölcsönzését, a lecsökkent használat ennek következtében újra emelkedik.

b. helyben elérhető szolgáltatások

A napilapolvasó használata a pandémia miatt már előző évben is visszaesett, és még mindig nem talált magára. Előfizettünk a Laptapír szolgáltatásra, mert így viszonylag kis befektetéssel sok, nálunk nem elérhető magazint tudunk kínálni az olvasóknak a számítógépes részlegen. A megfelelő védőtávolság betartása végett 2022-ben még csak minden második gépet használhatták az olvasók. A rendezvénykínálat bőséges volt, és az év második felében már visszatért a régi látogatási kedv.

c. távolról elérhető szolgáltatások

Telefonos, e-mailes, honlap- és OPAC-használatot nyújtunk. 24 órában lehetséges az olvasói állapot lekérdezése, kölcsönzött dokumentumok határidejének hosszabbítása, előjegyzés, foglalás, adatmódosítás, új regisztrálás, chat, böngészés, keresés, online könyvrendelés.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Jelentős számú rendezvényt szerveztünk, egyrészt hogy a pandémia alatt elszokott idősebb, vagy az online térre szokott olvasóink visszatérjenek, illetve pályázat fenntartási évében vagyunk még. A TKM Körösi Csoma Sándor klubjával a hagyomány szerint több közös rendezvényt, a Szép Magyar Beszédért Alapítvánnyal vers- és prózamondó versenyt tartottunk. A gyermekkönyvtárban Könyvmolyklub működik, a felnőtt könyvtárban is könyvklubot kívántunk indítani, de a fizikai körülmények (rezsi, térépítés), illetve a kiszemelt klubvezető másirányú elfoglaltsága miatt nem tudtuk megvalósítani. Tavaly is tartottunk az új KSZR könyvtárosok részére alapfokú könyvtáros tanfolyamat és alapfokú TextLib használói képzést. A kiállítások számát kismértékben növeltük.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

A könyvtár rendelkezik honlappal, a gyermekkönyvtár külön menüpont alatt érhető el, de a hozzá tartozó tartalmak megjelennek a közös felületeken is. Rendezvények, hírek esetében eltérő színű keretet kap a két célcsoportnak szóló tartalom, ez a színvilág jelenik meg a honlap felnőtteknek és gyermekeknek szóló részein is. A honlapról chat nyílik, elérhetők a közösségi média és a YouTube oldal is. Az Instagram is közös, de a két részleg külön Facebook fiókot használ. Az olvasókat érintő hírek, események, dokumentumok rendszeresen frissítettek. A felnőtt könyvtár kedvelése és követői egyaránt 1000 fő, a gyermekkönyvtárnak 880 fő a követője, és 846 fő a kedvelője. A helyi televízió YouTube oldalán rengeteg könyvtárról szóló felvétel megtalálható.

7. Minőségirányítás (legfeljebb 1000 karakter)

a. használói elégedettségmérés

Folyóiratokról kívántunk használói elégedettségmérést és igényfelmérést végezni, de a lecsökkent használat miatt nem volt célszerű. Rendezvényekről igényfelmérő kérdőív készült, de időhiányra hivatkozva kicsi a kérdőív-kitöltési kedv.

b. önértékelés

Pontozásos vagy szöveges önértékelést nem végeztünk. Mivel feszített tempóban folyik a munkavégzés, ezt még tetőzi a hiányzó kolléga megléte, nehéz időt szakítani a Minőségirányítási Tanács üléseire: ezért célorientáltan tartottuk, nem fix időpontokban. A stratégiai terv átdolgozása folyamatban van, rövid és hosszú távú célokra kellene még bontani, amit a bezárás miatti bizonytalanság és az emberhiány miatt csak globális 5 évre szólóan készítettünk el.

- c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

Nem volt aktuális: 2022-ben vehettük át második Minősített Könyvtár címünket.

- d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

Bevezettük a nyári gyermekfoglalkozást. Strandkönyvtári szolgáltatásunkat kiterjesztettük további 2strandra: önkiszolgáló strandszekrényeket ajándékkönyvekkel töltöttünk fel, időjárás függvényében hetenként ellenőriztük, utántöltöttük.

8. Tudományos kutatás és kiadványok (legfeljebb 1000 karakter)

Tovább gyűjtöttük a Keszthelyhez kötődő neves személyek életrajzi adatai, a Keszthelyi Életrajzi Lexikon majdani bővítéséhez. Ugyancsak folytattuk a városról szóló, illetve híres személyeihez köthető versek, novellák gyűjtését. Megkezdtük a köztéri alkotások fotózását – melyet nyugdíjas kolléga végez – új kötet kiadására, mivel jelentősen megnövekedett a szobrok, emléktáblák száma a korábbi kötet kiadása (2006) óta. A könyvtár kiadásában 3 szépirodalmi kötet jelent meg, helyi szerzők tollából: egy tematikus verseskönyv, egy regény és egy gyermekeknek szóló verseskötet. A kötetek nyomdai szerkesztésében, olvasószerkesztésben, korrektúrában adtuk hozzá munkánkat, az anyagi forrást a szerzők biztosították. Mindhárom könyvnek bemutatót is tartottunk.

9. Partnerségi együttműködések (legfeljebb 1000 karakter)

- a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

Könyvtárunk tagja az MKE Zala megyei szervezetének testületként, és sok dolgozó egyéni tag is. Képviseltettük magunkat a Kulturális Kerekasztalban, mely a város kulturális rendezvényeit hivatott összehangolni. Jó kapcsolatot ápoltunk a város közgyűjteményeivel, kulturális és oktatási intézményeivel, kulturális és egyéb civil egyesületeivel, többségükkel együttműködési megállapodással rendelkezünk, részt vettünk egymás rendezvényein, illetve közösen is szerveztünk. Ugyancsak kooperáltunk a Hello Keszthely közösségi kihívással. Fogadtunk iskolai közösségi szolgálatos diákokat, nemcsak a város iskoláiból, akik többségükben nyáron, a Strandkönyvtárban segítették a könyvtári szolgáltatást. Több önkéntes is segítette munkánkat, köztük nyugdíjas kolléga is. Diákokat segítettünk rendhagyó órákkal, E-közigazgatás ismereteket is oktattunk részükre. Vetélkedőink az iskolák – pedagógusok és iskolai könyvtárosok – együttműködésével valósultak meg. Szoros kapcsolatban álltunk és állunk a megye könyvtáraival, különösen a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (legfeljebb 1000 karakter)

- a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Könyvtárunk minden fontos eseménye megjelent sajtóorgánumban, helyi televízióban, de szerepeltünk országos tv-ben, illetve a helyi rádióban is. Médiamegjelenésünket gyűjtöttük, nyomtatottan és elektronikus linkeket is. A rólunk szóló híradások listája évenként fel is kerül a honlapunkra. A Tudományos és Műszaki Tájékoztatásba és a Zalai Könyvtári Levelezőbe publikáltunk is.

- b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Minden rendezvényünkről, jelentős történésről egységes fejlécű hírlevelet küldtünk olvasóinknak, partnereinknek, tájékoztattuk a fenntartót és a médiát is. Honlapon, Facebook oldalon, Instagramon is tájékoztattunk. Televíziós, rádiós interjúban is népszerűsítettük a könyvtár szolgáltatásait. Igyekeztünk helyet adni helyi, környékbeli művészek megnyilvánulásainak, s színvonalas rendezvényeket tartani, esztétikus informatív plakátokat készítettünk. Esztétikus logóval, letisztult honlappal rendelkezünk. Kommunikációs szabályzatunk van, a honlapunkon is elérhető.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által (legfeljebb 1500 karakter)

- a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,

A megyei könyvtár KSZR hálózatában megállapodás alapján 41 kistélepülés könyvtári ellátását végeztük: dokumentumokkal, eszközökkel, játékokkal, bútorzattal. Könyvtári rendezvényeket is szerveztünk részükre. A megyei könyvtár is szervezett online irodalmi vetélkedőket. Szervezte, koordinálta, ellenőrizte a megyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását, melyhez kitöltési segítséget is nyújtott.

- b. a könyvtár tevékenységét segítő 2022-ben nyújtott szolgáltatásairól,

A megyében működő nyilvános könyvtárak részére kétszer szervezett könyvtári szolgáltatások megvalósításával kapcsolatos információs szakmai napot. Segítette a települési nyilvános könyvtárakat a beszámoló és munkaterv elkészítéséhez szükséges sablon eljuttatásával, kitöltési segédlettel. A beszámolókat elemzi, a konkluziót szakmai programok keretében ismerteti, megvitatja, jó gyakorlatokat mutat be. A települési nyilvános könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét elektronikusan megőrzi, honlapján közzé teszi. Segítséget és szakvéleményt adott pályázatokhoz, fel is hívta a figyelmet pályázatokra. Megszervezte az Internet Fiesta és az Országos Könyvtári Napok megyei programjait, megírta és lebonyolította a pályázatot, melyből 98.000 Ft-ban részesültünk az előző évi 30.000 Ft-nak több mint háromszorásában.

- c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

A könyvtár művelődési központba történő integrációja kapcsán a megyei könyvtár jelezte, hogy tagintézményként lenne célszerű működtetni a könyvtárat. Az új közös intézménynévben a Kulturális Tv. szerint szerepeltetni kell az elnevezésben a könyvtár megnevezést.

12. Az energiaválság okozta változásokról (legfeljebb 2000 karakter)

- a. Hogyan befolyásolta a könyvtári szolgáltatásokat és az intézmény nyitvatartását az energiaárak megnövekedése a 2022-es évben?

Örvendetesen nem kényszerültünk a nyitvatartási idő csökkentésére, de záróra után csak 16 fokra fűtöttünk, takarékosági okokból. A kormányrendeletnek megfelelően nyitvatartási időben 18 C°-os hőmérséklettel tudtuk fogadni olvasóinkat. A klimatizált közösségi térben ezt melegebbnek érezték az olvasók, mint a gázfűtéses, nagy, nyitott terekben, ezért szívesen behúzódtak a közösségi térbe olvasni, tanulni. Volt olvasó, aki a hideg miatt csak gyors kölcsönzésre szorítkozott, de azt nem tapasztaltuk, hogy az online kérések – a kölcsönzés gyorsítása érdekében – megszorodtak volna. Volt olvasó, akit nem tántorított el a hideg sem, több órát tartózkodott egy-egy alkalommal a könyvtárban, akár naponta is, teljes nyitvatartási időben. A rendezvények látogatottsága nem csökkent, az ősszel felfutó létszám tartotta magát év végéig. Természetesen a ruhatár használatának kötelező voltát felfüggesztettük.

- b. Az egyes kulturális intézmények működését érintő veszélyhelyzeti szabályokról szóló 469/2022. (XI. 21.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban milyen fenntartói és intézményi intézkedések történtek a könyvtár szakmai működésére vonatkozóan?

Mivel a székhelyépületünk napelemmel ellátott, az áramdíj nem emelkedett meg jelentősen az áremelkedés után sem. Nem így a gázár. Viszont a város egyes intézményeihez képest a könyvtár energiaköltsége alacsonyabb, a drágább rezsijű kulturális intézmények nyitvatartása került felfüggesztésre. Így a nyitva tartó könyvtár kulturális igényeket kielégítő szerepe felértékelődött. S ekkor még nem derült ki, hogy az E.ON átalányként még decemberben, decemberi kifizetési határidővel horribilis összegen, a decemberre megemelt számlaösszeg tízszeresen becsüli meg, és számlázza ki a január havi fogyasztást, még a 2021-es fogyasztást alapul véve.

Összesen legfeljebb 16.500 karakter