

A könyvtár logója

A József Attila Klubkönyvtár 2017. évi beszámolója

Gyenesdiás

Hársfalvi György

2018. 02. 22.

TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLÉSI KÖNYVTÁRAK 2017. ÉVI BESZÁMOLÓJÁNAK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A vezetői összefoglaló lényege a 2017. évi eredmények értékelése, erősségek/gyengeségek bemutatása, következtetések megfogalmazása. Kérjük térjen ki az intézmény 2017. évi szakmai stratégiájának kiemelt céljainak és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések rövid szöveges bemutatására.

Többfunkciós önkormányzati intézményünk könyvtári és közművelődési tevékenységet lát el, részben önálló, jogi személy.

Egy főállású vezető, és két 8 órás szakalkalmazott, egy fő 4 órás technikai alkalmazott végzi a szakmai tevékenységet.

Könyvtári tevékenység:

14 ezer kötetes könyvtár fenntartása, szerzeményezés, olvasószolgálat, helytörténeti anyagok gyűjtése, könyvtári-közművelődési rendezvények, gyermekfoglalkozások, játszóházak (Húsvét, Anyák napja, Karácsony stb. előtt). Heti nyitva tartásunk 30 óra.

Közművelődési tevékenység:

Helyi klubok, körök fenntartása, munkájának szervezése, koordinálása:

Több amatőr előadó-művészeti csoportunk (Gyenes Néptánc Együttes, Gyenesdiási Népdalkör, Gyenesdiási Kórus, Gyenesdiási Dalárda), tárgyalgó csoportunk (Szövő- és népi kismesterségek szakköre), szabadidős csoportunk (**Nyugdíjasklub**, Jógatorna Klub, Babamama klub, Nótaklub) van.

Közösségi élet fejlesztése:

Népszokások felelevenítése, rendezvények, összejövetelek

Húshagyó keddi fánk-parti, tollfosztás, rétecsütő verseny, süteménysütő verseny, amatőr helyi alkotók kiállításának szervezése

Helyi ünnepek, évfordulós megemlékezések szervezése:

Megemlékezés a háborús hősökrol (január), Nőnap, Március 15-i ünnepség, Október 23-a, Karácsonyi ünnepség, avatások, önkormányzati rendezvények (pl: kitüntetés átadás, testvérkapcsolati rendezvények, Öregek napja, családi nap stb.)

Helyi közművelődési rendezvények:

Író-olvasó találkozók, irodalmi teadélutánok, kiállítások, ismeretterjesztő előadások, saját csoportok bemutatói

Nyári idegenforgalmi – kulturális rendezvények:

Az intézmény szervezi, rendezi a település idegenforgalmát kiszolgáló kulturális rendezvényeket, ill azok egy részét, az előkészítéstől az elszámolásig: programterv, pályázattírás, benyújtás, rendezés, elszámolások, rendezvénymarketing, hatásvizsgálat.

Gyenesdiási Híradó – helyi lap - szerkesztése:

Havonta 1600 pld-ban, 12-20 oldal terjedelemben megjelenő, helyi lakosoknak ingyenes terjesztésű önkormányzati újság írása, szerkesztése. Hirdetések szervezése, díjak beszedése.

Közreműködés más szervezetek munkájában:

Közreműködés, szakmai-technikai segítség más közösségi rendezvényeken (Föld napja, Kristóf napi ünnepség, Éjféli mise, stb). Más szervezetek közösségi életéhez helyszín, feltételek biztosítása.

Magyarország pont üzemeltetése:

2 db közösségi rendeltetésű számítógép és Internet hozzáférés biztosítása, heti 20 órás nyitvatartási időben.

Helyi gyűjtemény fenntartása:

Az intézmény biztosítja az önkormányzat Pásztorházában elkészített régészeti kiállítás látogathatóságát, gyűjti a településsel kapcsolatos archív anyagokat, tárgyakat.

Egyéb feladatok:

Adminisztrációs feladatok, marketingmunka, kapcsolattartás civil szervezetekkel, önkormányzati intézményekkel, települési vállalkozásokkal, más települések hasonló feladatot ellátó szervezeteivel.

Meghívók, plakátok készítése, terjesztése, stb.

Pályázatok írása és elszámolása

Nyári rendezvény pályázatai, egyéb pályázatok

Nyári idegenforgalmi rendezvények

Püskösdtől a Szüreti Vigasságokig, Süss fel Nap, koncertek, kiállítások, Országalma fesztivál, Szüret, Borfesztivál, stb.

Intézményünk egy közel 100 éves – egykor kocsmá – épületben tevékenykedik, illetve a vele egybeépített új Községháza nagytermét, előterét használja rendezvényekhez, kiállításokhoz.

A település önkormányzati tulajdonú területeit (strandok, parkok, ill. rendezvényterületek) is használja szabadtéri rendezvények alkalmával.

A könyvtár SWOT elemzése

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK
<ul style="list-style-type: none">• A könyvtár épülete jól megközelíthető, központi helyen van.• Családias légkör• Empátia• ingyenes beiratkozás• A munkatársak szakirányú végzettségűek• A számítógépes állomány feldolgozás 85 %-os• Könyvtárközi kölcsönzés• A rendezvények, vetélkedők, kiállítások az irodalom, az olvasás népszerűsítését is szolgálják• A költségvetés biztosítja a folyamatos állománygyarapítást• jó kapcsolat az intézményekkel, civil szervezetekkel	<ul style="list-style-type: none">• Szűkös elhelyezési körülmények, zsúfoltság• A szolgáltatási és a munkakörnyezet elhasználódott, korszerűtlen• Az állományvédelem nem megoldott• A könyvtári szolgáltatások elérhetősége nem akadálymentes

LEHETŐSÉGEK	VESZÉLYEK
<ul style="list-style-type: none"> • Új célcsoportok és szolgáltatási formák bevezetése • pályázati lehetőségek • támogatás az új könyvtár felépítéséhez • folyamatos továbbképzés 	<ul style="list-style-type: none"> • A kultúra szerepe háttérbe szorul • A hajléktalanok és munkanélküliek számának növekedése • A fenntartói források csökkenése

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

A 2017. évben végbement szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításainak ismertetése.

2017-ben, szervezeti átalakítás és személyi változás nem történt, az alapidokumentumok módosítása megtörtént. (fenntartói nyilatkozat, küldetésnyilatkozat, SZM)

(Kérjük a táblázat kitöltését és amennyiben szükséges a szöveges kiegészítését.)

			2016. tény	2017. terv	2017. évi tény
Összlétszám (fő, töredék is lehet)			5	5	5
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			1	1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	8	8	8
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen			
		átszámítva teljes munkaidőre			
	Egyéb felsőfokú	összesen	3	3	3
		átszámítva teljes munkaidőre	20	20	20
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben			összesen 4	4	4
			átszámítva teljes munkaidőre 28	28	28
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	8	8	8
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	8	8	8
Mindösszesen egyéb alkalmazott			összesen		

	<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			
Összes létszám:		5	5	5
Önkéntesek száma				
Közfoglalkoztatottak száma				

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

1. Nyitva tartás (heti nyitvatartási idő, hétfélig nyitva tartás, változások)

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	30	30	30	0
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)				
Hétfélig (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra)				
16 óra utáni nyitva tartás (óra)	4	4	4	0
Nyári zárva tartási idő	15	15	15	0
Munkanapok száma:				
Nyitvatartási napok száma:	250	250	250	0
Téli zárva tartási idő	5	5	5	0
Munkanapok száma:				

2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először szövegesen ismertesse, majd azt a vonatkozó táblázat kövesse.

Könyvtárunk feladatait, minden munkafázisát egy főállású könyvtáros végzi. Feladata a könyvek kiválasztása, állományba vétele, olvasók tájékoztatása az új könyvekről, olvasószolgálat, katalógus építése, Emagyarország pont üzemeltetése, könyvtárhasználati órák tartása, számítógépes oktatás egyénre szabva, helyi lap a „Gyenesdiási Híradó” szerkesztése, hirdetések díjainak beszedése, részvétel és közreműködés a község egyéb rendezvényein.

2.1 Gyűjteményfejlesztés

A 2017. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.

A gyűjteményfejlesztés azért mutat csökkenést, mert a Márai Program könyvei 2018-ban érkeztek be hozzánk, a 2017-es év helyett.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó Ft)	1.009.000	1.100.000	1.145.000	14%
- ebből folyóirat (br. Ft)	160.000	180.000	230.832	44%

- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (br. Ft)				
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	40	40	29	-37%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)				
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)				
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)				
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen	409	400	280	-46%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma				

2.2 Gyűjteményfeltárás

A 2017. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.

A könyvtár fenntartója biztosítja, hogy a könyvtár folyamatosan tudja beszerezni a dokumentumokat, sokat segít az érdekletségnövelő támogatás és a Márai Program pályázata. A könyvek a feldolgozás után, az olvasók elé kerülnek. Kívánságlistát tervezünk az olvasókkal, az ő igényeikhez kapcsolódnak a könyvbeszerzések. Visszajelzéseként nemcsak panaszfelvételi űrlapunk van, hanem örömfelvételi is (mellékletben). Pozitív visszajelzés, hogy többen járnak Keszthelyről és a környező településekről is a könyvtárunkba. Az újdonságok nagyon gyorsan az olvasókhoz jutnak, mert egyéni beszerzéssel (könyvfutár, könyvesbolt) nem kell a csomagokra várni.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	450	400	400	-12%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	2	2	2	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	3	3	3	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	80	85	85	6%

2.3 Állományvédelem

A 2017. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.

2017-ben nem történt állományvédelmi munka.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült				

dokumentumok száma				
Muzeális dokumentumok száma				
Restaurált muzeális dokumentumok száma				
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma				
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma				

3. A települési könyvtár területi feladatellátása

3.1 Nemzetiségi könyvtári ellátás (szöveges ismertető, tendenciák bemutatása)

3.2 Statisztikai adatszolgáltatás: (saját statisztikai feldolgozás megvalósult-e? Ha igen, milyen formában?)

4. Mutatók

4.1 Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	366	366	370	2%
A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma (fő)	366	366	370	2%
A könyvtári látogatások száma (db)	2876	2800	2742	-5%
Ebből csoportok (db)	15	16	16	6%

4.2 Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	9365	9370	9122	-3%
E-dokumentumok kölcsönzése (db)				
Helyben használt dokumentumok (db)	2876	2880	2742	-5%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)				
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	17	17	9	-88%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	5	10	10	100%

4.3 Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus				
Olvasói munkaállomás	2	2	2	0

4.4 Online szolgáltatások

Online szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	0	200	389	389%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el				
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)				
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen				
A könyvtárban használható adatbázisok száma				
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)				
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)				
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)				
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)				

4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma				
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma				

4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok

A megyében élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a város lakosságához viszonyított arány (%)

Dokumentumok	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek				
folyóiratok				
Elektronikus dokumentumok				
Összesen				

4.7 Használói képzések száma

Kompetenciaképzés	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	5	5	5	
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken részvevők száma	100	120	100	
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma				
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken részvevők száma				
A könyvtár által szervezett engedélyezett képzések, továbbképzések száma				
A könyvtár által szervezett akkreditált képzéseken, továbbképzéseken részvevők száma				
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	15	15	16	7%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon részvevők száma	250	250	250	

A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma				
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon résztevők száma				
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma				
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztevők száma				
A könyvtár által szervezett fogyatékosokkal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma				
A könyvtár által szervezett fogyatékosokkal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztevők száma				
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma			6	
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztevők száma			80	
Összes képzés száma	20	25	27	35%
A képzésen résztvevők száma összesen	350	400	430	23%
A könyvtároktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma				

4.8 Rendezvény, kiállítás

A 2017. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	Változás %-ban az előző évhez képest
---------	----------------	----------------	----------------	--------------------------------------

A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	14	14	14	
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	4000	4000	4000	
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	11	12	12	9%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	600	650	650	8%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma				
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma				
Egyéb rendezvények száma				
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma				

4.9 Használói elégedettség mérés

Használói elégedettség mérések	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói elégedettség-mérések száma	1	0	0	
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	50	0	0	

4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatásokon való részvétel

Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Megyei hatókörű városi könyvtár által szervezett műhelynapok száma	2	3	3	50%
Megyei hatókörű városi könyvtár által szervezett műhelynapokon résztvevők száma	1	1	1	0

4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	8	10	10	25%

Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	7	7	7	
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma				

4.12 Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek				
Határon túli könyvtárak				
Vállalkozók				
Oktatási intézmények	7	7	7	
A kistélepülési önkormányzattal kötött megállapodások száma				
Egyéb				
Összesen	7	7	7	

4.13 Digitalizálás (Digitalizálja-e dokumentumait?)

IV. FEJLESZTÉSEK:

1. **Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása**
(szövegesen)
2. **Megvalósult infrastrukturális fejlesztések**
3. **Jelentősebb eszközbeszerzések**
Intézményünkben nem voltak fejlesztések.

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű			
ebből személygépkocsi			
Számítógép			
ebből olvasói			
ebből szerver			
Fénymásoló			
Szkenner			
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)			
IKR fejlesztés			
egyéb:.....			
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)			

4. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
Márai Program		200 000	NKA		

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

5. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2017-ben, a települési könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

(Kiadványok száma, Kommunikációs költségek nagysága (Ft), TV megjelenés száma, rádió megjelenés száma, írott sajtó megjelenés száma, e-sajtó megjelenés, fizetett hirdetések száma, stb.)

Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv
Kommunikációs költségek (Ft)		
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)		
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)		
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)		
Online hírek		
Közösségi médiában megjelenő hírek		
Hírlevelek		
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)		
Egyéb:.....		

6. Elektronikus szolgáltatások

(Távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése.)

Szolgáltatás	2017-ben megvalósult (I/N)	Részletek
Honlap		
OPAC		
Adatbázisok		
Referenz szolgáltatás		

Közösségi oldalak		
Hírlevél		
RSS		

7. Innovatív megoldások, újítások: (a táblázat csak minta)

Megnevezés	Leírás, ismertető

8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	eltérés %-ban 2016-hoz képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele				
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)				
	– ebből a késedelmi díjbevétel (forint)				
	– ebből beiratkozási díjbevétel (forint)				
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	5432	5500	6137	13%
	– ebből fenntartói támogatás	5151	5200	5768	12%
	– ebből felhasznált maradvány				
	– ebből pályázati támogatás	281	300	369	31%
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás				
Egyéb bevétel összesen					
	Bevétel összesen	5432	5500	6137	13%
Kiadás	Személyi juttatás	2401	2500	2807	17%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	702	750	810	15%
	Dologi kiadás	1730	1800	2130	23%
	Egyéb kiadás	599	600	390	-53%
	Kiadás összesen	5432	5500	6137	13%

Létszám és bérghazdálkodás
(változás magyarázat)

Dátum: Gyenesdiás, 2018. 02.22.



aláírás
Intézményvezető